



苏州大学东吴商学院研究生会通讯稿发文要求

东吴商学院研究生会网站自 2014 年 6 月份架构完成，已初步完成了系统测试和调试，因此，从 2014 年 9 月开始东吴商学院研究生会的各项通知、活动相关资料统一发布到东吴商学院研究生会网站，不再发布到东吴商学院网站页面，以免造成内容的重复发布。

在新网站投入使用后，为了网页的美观，简化网站维护工作，需进一步规范各项活动通讯稿的格式，现将通讯稿等发文写作要求作如下规定：

1. 标题：四号加粗，字体：宋体；（居中对齐）
副标题：小四，不加粗，字体：宋体；（右对齐）
2. 正文：小四，字体：楷体 GB_2312；（分散对齐，首行缩进 2 字符）
英文字体：Times New Roman；数字字体：Arial；
3. 正文行距：1.5 倍；
4. 正文图片：图片拍摄用一般数码相机或高像素手机即可，拍摄后的照片要经过压缩处理，一般在 200k~500k 左右。在将照片复制到文档中**调整大小是要按住 Shift 键**，以固定长宽比。在活动过程中可以多拍摄几张照片，以供筛选；
通讯稿图片上下各留一行空白行，空白行行距：单倍行距；
图片长宽比例：4：3；（PS：个别相机拍摄之后的照片如果不是 4：3 的长宽比，需要对照片进行裁剪，而不能直接通过调整长宽大小以达到 4：3 的比例）；
5. 在通讯稿的最后一行写上“（东吴商学院研究生会 文字：*** 摄影：***）”，右对齐。

最后欢迎大家来到商学院研究生会这个大家庭，希望各位能够在未来 2~3 年的研究生生涯里享受生活，激浪青春，收获未来！

苏州大学东吴商学院研究生网站网址：<http://sxy.suda.edu.cn/yjs>

